



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE**  
**“David Maria Turollo”**



www.istitutoturoldo.edu.it - bgis013003@istruzione.it  
Via Ronco n° 11 – 24019 – ZOGNO (BG) Tel. 0345/92210 – CF 94001810160

**INDICAZIONI PER RITIRO DIPLOMA SUPERAMENTO ESAME DI STATO (MATURITA')**

L'interessato/a o il genitore munito di documento di identità e ricevuta del versamento di € 15,13 effettuato tramite modello F24 può ritirare il Diploma di Maturità tutti i giorni da lunedì a sabato dalle ore 10:00 alle ore 12:00 presso lo sportello della Segreteria didattica

**INDICAZIONI UTILI AL PAGAMENTO DELLE TASSE SCOLASTICHE TRAMITE F24**

Per tutte le persone che devono procedere al pagamento della tassa scolastica, utilizzando il modello F24 dell'Agenda delle Entrate, occorre tenere presente che il pagamento può essere effettuato:

- Presso gli sportelli postali e bancari
- Utilizzando i servizi on line sul sito della Banca o Poste Italiane
- Sul sito dell'Agenda delle Entrate nella sezione F24 Web

**INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE MODELLO F24 SEMPLIFICATO**

**SEZIONE → CONTRIBUENTE**

Nel campo “CODICE FISCALE” inserire il codice fiscale dello studente cui si riferisce il versamento della tassa scolastica

Nel campo “DATI ANAGRAFICI” inserire i dati relativi allo studente

**SEZIONE → MOTIVO DEL PAGAMENTO**

Nel campo “SEZIONE” indicare → ER che identifica l'Erario come destinatario del versamento

Nel campo “CODICE TRIBUTO” inserire il codice in base alla tassa scolastica che si desidera pagare, nel caso della tassa per RITIRO DIPLOMA inserire → TSC4

Nel campo anno “ANNO DI RIFERIMENTO” riportare l'anno iniziale del conseguimento del diploma (es: se l'anno scolastico è 2021-2022 indicare il valore 2022)

Nel campo “IMPORTI A DEBITO VERSATI” indicare l'importo di ciascuna tassa scolastica che per il ritiro diploma è di € 15,13